

## 申込内容の修正方法

- (1) マイページ（ログイン画面）にアクセスし、ログインしてください。

[https://mypage.3170.i-webs.jp/kyoiku\\_metro\\_tokyo07/](https://mypage.3170.i-webs.jp/kyoiku_metro_tokyo07/)

※東京都公立学校教員採用ポータルサイトからもマイページにアクセスできます



- (2) TOP ページの Step Navi（メイン画像のすぐ下）のメニュー「令和6年度東京都公立学校教員採用候補者選考（7年度採用）申込手続」（申込時と同じメニュー）の、「申込/確認」ボタンを押してください。



「申込/確認」ボタンをクリックすると  
申込内容確認画面が開きます

- (3) 申込画面が開き、前回送信（または保存状態）の内容が表示されますので、申込内容を修正し、最後に送信ボタンを押してください。

※締切経過後は修正出来ませんのでご注意ください。

Message Box アカウント管理

トップ

ただいま入力されたデータを送信し、申請処理を行います。  
入力内容を確認し、【送信】ボタンを押してください。

東京都立学校教員採用候補者選考受験申込書  
全選考区分共通

選考区分選択 一般

キャリア採用選考受験希望の有無  有  無

選考結果の情報提供希望  有  無

この受験申込書の全ての記載事項に相違ありません。  
また、本申込書、面接票及び選考関係書類等に重大な虚偽の記載があった場合は、採用候補者名簿から削除され得ること及び採用後に判明した場合は採用が取り消され得ることについて承知します。

※  上記事項に間違いありません。

戻る 保存 次へ

申込内容を修正したら、「次へ」を押して内容確認画面に進みます。

※「保存」（送信未完）のままでは申込完了扱いになりませんので、くれぐれも  
ご注意ください。

(次ページへ)

修正内容を確認したら、最後に「送信」ボタンを押します。

Message Box 0 アカウント管理

トップ

ただいま入力されたデータを送信し、申請処理を行います。  
入力内容を確認し、【送信】ボタンを押してください。

東京都立学校教員採用候補者選考受験申込書  
全選考区分共通

選考区分選択 一般

キャリア採用選考受験希望の有無  有  無

選考結果の情報提供希望  有  無 職員の任用教員採用候補者の選考の候補の任用  
教員採用候補者名簿登録希望

印刷用表示 申請書の印刷画面を表示します。

戻る 送信

※「送信」ボタンを押さないと、修正内容が反映されません。

※締切時間を過ぎて「送信」ボタンを押した時点で締切時間が過ぎている場合、  
修正内容が反映されません（以前に送信完了した時点の申込内容での受付となります）。